



**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER N. 1 POSIZIONE CAT. D DA ASSEGNARE AL SERVIZIO
REGISTRO IMPRESE**

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Conoscenza degli argomenti proposti in termini di:

- a) conoscenza dei principi generali dell'ordinamento giuridico
- b) riferimenti corretti alle normative di settore

Capacità di individuare soluzioni idonee sotto il profilo della legittimità, dell'efficacia e dell'economicità organizzativa

Sviluppo coerente del tema, corretto dal punto di vista linguistico e grammaticale, che contemperi completezza, capacità di sintesi e chiarezza espositiva

Capacità logica e analitica, nonché di effettuare correlazioni mirate tra argomenti trasversali

La prima prova scritta consiste in una batteria di quiz a risposta multipla e in due quesiti aperti sulle materie d'esame.

tempo complessivamente concesso: 2 ore e 30 minuti

La prova si intende superata con un punteggio minimo complessivo tra le prove di 21/30, e comunque con un punteggio minimo per ciascuna prova non inferiore a 18/30

La seconda prova scritta, di carattere teorico-pratico, consisterà nella redazione di un elaborato in cui applicare specifiche conoscenze tra quelle previste nelle materie d'esame.

tempo concesso: 2 ore

La prova si intende superata con un punteggio minimo di 21/30

La prova orale consiste in un colloquio con la Commissione finalizzato sia ad approfondire e verificare le competenze, in termini di conoscenze -anche della lingua inglese- e capacità, sia a valutare complessivamente le motivazioni ed il potenziale del candidato in relazione al posto da ricoprire.

Per la verifica della conoscenza degli applicativi Word ed Excel e del programma di posta elettronica GMail verrà svolta una breve esercitazione a computer.

La prova si intende superata con un punteggio minimo di 24/30

* in rapporto al livello delle funzioni proprie della categoria e della posizione di lavoro prevista